

# ALGEMENE PLAATSINGSVOORWAARDEN

van Kinderdagverblijf Jolie B.V. statutair gevestigd te Utrecht nader te noemen KDV Jolie.

## 1. ALGEMEEN

1.1

Met het depot van deze Algemene Voorwaarden ter Griffie van de Arrondissementsrechtbank te Utrecht zijn alle voorgaande voorwaarden en bepalingen van KDV Jolie vervallen.

1.2

Alle opdrachten worden slechts op de navolgende condities uitgevoerd, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen en zulks door KDV Jolie schriftelijk is bevestigd.

1.3

Afspraken met medewerkers binden KDV Jolie niet, tenzij schriftelijk door haar bevestigd.

1.4

Onder opdrachtgever wordt verstaan een ieder, die van de kinderopvang van KDV Jolie gebruik wenst te maken of maakt, dan wel enige overeenkomst van andere aard met haar wenst te sluiten of sluit.

1.5

De opdrachtgever erkent de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden door het enkele feit van het geven van een opdracht aan KDV Jolie, van welke aard ook.

1.6

Indien ten aanzien van bepaalde, bij deze voorwaarden geregelde onderwerpen, afwijkingen zijn overeengekomen, blijven de onderhavige Algemene Voorwaarden voor het overige op die overeenkomst van kracht. Overeengekomen afwijkingen gelden nimmer voor meer dan een opdracht, tenzij wederom telkenmale schriftelijk bevestigd.

1.7

Opdrachtgever is niet bevoegd om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van KDV Jolie de overeenkomst over te dragen of te delegeren aan een derde.

## 2. PLAATSING

2.1

Inschrijving kunnen te allen tijde plaatsvinden.

2.2

Ten eerste wordt voorrang verleend aan kinderen van werknemers van KDV Jolie. Voor plaatsing op de naschoolse opvang wordt als eerste voorrang verleend aan de kinderen die ook een plaats hebben op de dagopvang of halve dagopvang.

2.3

Ten tweede wordt voorrang verleend aan tweede en volgende kinderen indien het eerste kind reeds is geplaatst, dan wel als het eerste kind niet langer dan drie maanden van de opvang af is. Als meetmoment hiervoor geldt het moment van aanbidding van een plaats aan tweede of volgende kinderen met als norm dat een plaats twee maanden voor plaatsing aan-geboden wordt.

2.4

Bij een aanvraag voor plaatsing is opdrachtgever inschrijfgeld als vermeld op het inschrijfformulier verschuldigd. De aanvraag wordt eerst in behandeling genomen nadat het inschrijfgeld is voldaan. Indien de opdrachtgever geen gebruik maakt van aangeboden plaatsings-mogelijkheden of zijn inschrijving intrekt zal het inschrijfgeld niet worden gecrediteerd.

2.5

KDV Jolie is eerst gebonden, nadat zij schriftelijk heeft bevestigd een plaats voor opdrachtgever te reserveren, echter slechts dan, indien opdrachtgever plaatsingsovereenkomst binnen acht dagen -of 30 dagen ingeval de aanvangsdatum van de overeenkomst verder ligt dan dertig dagen- na dagtekening ondertekend retourneert. Opdrachtgever is gebonden door ondertekening van de plaatsingsovereenkomst.

2.6

Indien opdrachtgever geen gebruik maakt van de voor hem gereserveerde kinderopvang is hij aan KDV Jolie een boete verschuldigd, gelijk aan de berekende kosten voor de kinderopvang voor een maand. Indien de opdrachtgever na plaatsing van zijn kind(eren) voor minder dan 65% gebruik maakt van de voor hem gereserveerde kinderopvang, is KDV Jolie gemachtigd de opvang te beëindigen onverminderd het recht van KDV Jolie opdrachtgever in ieder geval te belasten conform reservering gedurende één maand.

2.7

Indien opdrachtgever meer dan twee maanden voor aanvang van de geplande opvang schriftelijk de overeenkomst annuleert, zal de boete als bedoeld in het vorige artikel niet in rekening worden gebracht.

2.8

De opdrachtgever dient een kopie van het inentingsboekje aan KDV Jolie te overleggen.

2.9

KDV Jolie is gerechtigd de plaatsingskosten jaarlijks aan te passen ten behoeve van het komende kalenderjaar in welk geval opdrachtgever gerechtigd is de overeenkomst te ontbinden met in achtname van het opzegtermijn. Tussentijdse wijziging van opgegeven prijzen, zonder voorafgaande kennisgeving, worden uitdrukkelijk voorbehouden; zo zal KDV Jolie gerechtigd zijn om opgetreden verhogingen van lonen, sociale werkgeverslasten en/of andere arbeidsvoorwaarden, alsmede verhogingen van andere tarieven, rechten, lasten, heffingen en belastingen welke voor KDV Jolie kostenverhogend zijn, aan de opdrachtgever door te berekenen, in welk geval opdrachtgever het recht heeft de overeenkomst onmiddellijk te ontbinden onder gehoudenheid het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht aan KDV Jolie te vol-doen.

## 3. WIJZIGING EN BEËINDIGING

3.1

Overeenkomsten met KDV Jolie worden aangegaan voor onbepaalde tijd. De overeenkomst eindigt van rechtswege zodra het kind de leeftijd van vier jaar bereikt in geval van dagopvang of halve dagopvang. In geval van naschoolse opvang eindigt de overeenkomst van rechtswege zodra het kind de leeftijd van dertien jaar heeft bereikt.

3.2

Wijziging van plaatsingstijden, -dagen of -locatie dient schriftelijk te worden aangevraagd. KDV Jolie is op geen enkele wijze verplicht akkoord te gaan met de voorgestelde wijziging. KDV Jolie is eerst gebonden na schriftelijke bevestiging van de wijziging. De minimum kinderopvang bedraagt 2 dagdelen per week. Voor mindering van het aantal plaatsingseenheden geldt in ieder geval een opzeggingstermijn van twee maanden,

ingaaende tegen de eerste in de maand na het verstrijken van het opzegtermijn.

3.3

Ieder der partijen kan te allen tijde de gegeven opdracht door een aangetekende schriftelijke opzegging beëindigen. Rechterlijke tussenkomst is daartoe niet vereist. De plaatsing eindigt op de eerste van de maand na het verstrijken van de opzeggingstermijn.

3.4

Bij opzegging dient opdrachtgever een opzeggingstermijn in acht te nemen van tenminste twee maanden, ingaande na ontvangst van de aangetekende opzegging door KDV Jolie en tegen de eerste in de maand na het verstrijken van het opzegtermijn.

3.5

In geval van ontheffing uit de ouderlijke macht, faillissement, surseance van betaling of wanneer krachtens enige wetsbepaling een bewindvoerder voor opdrachtgever wordt benoemd, kan KDV Jolie deze overeenkomst zonder enige vorm van opzegging door partijen met onmiddellijke ingang ontbinden.

3.6

Indien er sprake is van één of meer van onderstaande gevallen, is KDV Jolie gerechtigd met onmiddellijke ingang de plaatsing op te schorten dan wel te beëindigen.

-

De opdrachtgever niet voldoet aan enigerlei voor hem uit enige, door deze algemene voorwaarden beheerste, overeenkomst voortvloeiende verplichting;

-

De opdrachtgever ingebreke blijft de verschuldigde bedragen aan KDV Jolie te voldoen, een en ander onverminderd het gestelde in het hoofdstuk "betaling";

-

De plaatsing van het betreffende kind een bedreiging/gevaar/belasting vormt voor het kind zelf, de medewerkers van KDV Jolie of voor de andere aanwezige kinderen.

-

In geval van ziekte of anderszins en indien een kind extra verzorging en/of aandacht blijkt te behoeven.

-

Het kind gedurende een periode van minimaal twee maanden minder dan 50% gebruik maakt van de afgesproken plaatsing.

## 4. AANSPRAKELIJKHEID

4.1

Behoudens in gevallen van opzet of grove schuld, door opdrachtgever te bewijzen, draagt KDV Jolie generlei aansprakelijkheid voor enige schade, hoe ook genaamd en door welke oorzaak ook ontstaan, voorzover deze schade niet door de aansprakelijkheidsverzekering van KDV Jolie wordt gedekt. (z.o.z.)

4.2

Opdrachtgever is gehouden KDV Jolie schadeloos te stellen voor en te vrijwaren tegen alle vorderingen tot schadevergoeding welke derden tegen KDV Jolie instellen terzake van schade ontstaan door het namens opdrachtgever in opvang genomen kind.

4.3

Indien een opdracht tot plaatsing voor rekening van twee of meer natuurlijke personen wordt gegeven, zijn deze personen ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige nakoming van de uit de overeenkomst ad hoc voortvloeiende verplichting.

4.4

Bij afwezigheid van het kind blijven de opvangkosten onverkort verschuldigd. In geval van langer durende ziekte (meer dan zes weken) kan de plaatsing worden opgeschort waarbij de opvangkosten voor opdrachtgever worden gehalveerd. Opdrachtgever dient dit schriftelijk aan te vragen. In geval van overlijden of blijvende invaliditeit wordt de overeenkomst direct ontbonden.

4.5

In geval van nieuwbouw of verbouw van een vestiging is KDV Jolie niet aansprakelijk voor schade en gevolgschade die ontstaat door te late oplevering.

## 5. OVERMACHT

5.1

Storingen in het bedrijf tengevolge van overmacht, (als hoedanig o.a. zullen gelden: oorlog, mobilisatie, onlusten, overstroming, stagnatie in, respectievelijk beperking of stopzetting van de leveringen door openbare nutsbedrijven, brand en andere ongevallen, stakingen, uitsluitingen, optreden van werknemersorganisaties welke de normale bedrijfsgang storen en de uitvoering van een opdracht vertragen of redelijkerwijs onmogelijk maken) ontslaan KDV Jolie van het nakomen van de uitvoeringsplicht, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht of vergoeding van kosten, schadegevallen of interessen kan doen gelden.

5.2

In geval van langer durende overmacht zal KDV Jolie daarvan onverwijld mededeling doen aan de opdrachtgever, zullen de opdrachtgever na ontvangst van de mededeling gedurende acht dagen het recht hebben de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, echter met de verplichting KDV Jolie het reeds uitgevoerde deel te vergoeden.

## 6. HUISREGELS

6.1

De brochure met huisregels maakt een integraal onderdeel uit van de plaatsingsovereenkomst. De opdrachtgever dient zich te houden aan de huisregels. KDV Jolie is gerechtigd de huisregels op elk moment aan te passen. Na iedere aanpassing zal KDV Jolie opdrachtgever omgaand in kennis stellen van de wijziging(en).

6.2

Kinderen dienen op de overeengekomen tijden te worden afgehaald.

## 7. BETALING

7.1

Betalingen dienen te geschieden binnen dertig dagen na factuurdatum, netto contant zonder enige aftrek in gangbare Nederlandse munt.

7.2

Indien in credietgeving wordt toegestemd of indien deze ten onrechte wordt genomen, is opdrachtgever rente over de maandelijkse bijdrage verschuldigd naar 1% per maand of gedeelte van een maand, ingaande op de datum van opeisbaarheid van de plaatsingskosten; telkens na een

periode van een jaar zal door opdrachtgever tevens over de alsdan ver-schonen rente voornoemde rente verschuldigd zijn. Indien en voorzover het wettelijke rentepercentage hoger is dan het hier genoemde per-centage, wordt de wettelijke rente berekend.

7.3

Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, welke KDV Jolie moet maken ter effectuering van haar rechten, zijn voor rekening van opdrachtgever. Deze kosten belopen tenminste 15% van het be-trokken bedrag met een minimum van € 50,00.

## 8. GESCHILLEN

8.1

Een geschil is aanwezig zodra een partij verklaart, dat zulks het geval is.

8.2

Geschillen kunnen in eerste instantie worden voorgelegd aan de klachtencommissie. De procedure hiertoe wordt op eerste verzoek aan opdrachtgever toegezonden.

8.3

Op alle transacties van KDV Jolie is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing en eventuele geschillen zullen derhalve worden onderworpen aan het oordeel van de Nederlandse bevoegde rechter, met uitsluiting van alle andere arbitrerende, adviserende en rechtsprekende lichamen.

## 9. SLOTBEPALINGEN

9. In alle gevallen, waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien, rust de beslissing uitsluitend bij KDV Jolie.

**Kinderdagverblijf Jolie B.V.** | Goeree 16, 3524 ZZ Utrecht tel. 030 2880278 | Karawanken 1, 3524 DA Utrecht tel. 030 2880789 |

Rekeningnummer van Lanschot: 22.52.41.811 | Correspondentieadres Adr. van Ostadelaan 143, 3583 AE Utrecht |

administratie@kdvjolie.nl | K.v.K. nummer: 30100676 | www.kdvjolie.nl |